



## **Informativa sul trattamento dei dati personali** **INFORMATIVA TEST COVID E GREEN PASS (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR") e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e ss. mm.ii., nonché del d.lgs. 101/2018, la informiamo che il trattamento dei dati da Lei forniti sarà effettuato con modalità e procedure finalizzate a garantire il rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, alla sicurezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali e sarà svolto secondo regole di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza, prescritte dal Reg. UE 679/16 e, precisamente, nei modi che seguono.

Istituto Comprensivo "Giannone" Oppido Lucano  
**Prot. 0003076 del 29/08/2021**  
(Uscita)

### **Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati**

Il titolare del trattamento, Istituto Comprensivo "F. Giannone" di Oppido Lucano-Tolve, con sede in Piazza Salvo D'Acquisto n. 5, Oppido Lucano (PZ), rende noto che, in conseguenza della situazione emergenziale dovuta alla pandemia da COVID-19 potranno essere raccolti e conservati dati, sia di natura comune, sia di natura particolare ex art. 9 (sanitari), ove richiesti per l'adempimento degli obblighi di legge.

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare del Trattamento ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (DPO/RPD) a cui potrà rivolgersi per avere informazioni e inoltrare richieste ed esercitare i diritti.

Responsabile della protezione dei dati: prof. Angelo Summa

e-mail: [angelo.summa1@istruzione.it](mailto:angelo.summa1@istruzione.it);

pec: [angelo.summa@postecert.it](mailto:angelo.summa@postecert.it)

### **Base giuridica del trattamento**

Base giuridica del trattamento è la sussistenza di motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica con finalità di protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero sulla base del diritto interno, da rinvenirsi nell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio e della normativa emanati dalla Stato italiano in conseguenza della deliberazione dello stato di emergenza del Consiglio dei Ministri del 31-01-2020 e ss. mm. e ii., motivi di interesse pubblico e obblighi di legge: D. L. 6/8/2021, n. 111 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti", secondo quanto previsto dall'art. 9 par. 2-h) e 2-i) del Reg. UE 679/16, nell'adempimento di obblighi previsti dalla legge (ex art. 6.1, lett. c) del Reg. UE 679/16), nonché nel consenso dell'interessato (ex art. 6.1, lett. a) del Reg. UE 679/16)

### **Finalità del trattamento**

I suoi dati personali verranno trattati dal Titolare del trattamento al fine di assicurare misure di contenimento del contagio.

## **Oggetto del conferimento**

I dati oggetto del trattamento sono dati di natura comune. In particolare, verranno raccolti o conosciuti i seguenti dati (l'elencazione di seguito indicata potrà variare in base alla normativa):

- nome e cognome del possessore della certificazione (green pass);
- data di nascita del possessore della certificazione;
- **validità o invalidità** della certificazione.

## **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità, in conformità ai principi di necessità e minimizzazione. Il trattamento è effettuato su supporto cartaceo e mediante sistemi informativi e comprenderà tutte le operazioni o complesso di operazioni previste all'art. 4 del GDPR e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione nei confronti dei soggetti incaricati al trattamento stesso.

## **Modalità e tempi di conservazione dei dati**

I dati personali trattati saranno conservati esclusivamente per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità indicate, comunque non oltre il periodo indicato dalle norme di legge, regolamenti o normativa di settore e/o dai disciplinari/protocolli anticontagio emanati dalle autorità competenti. I dati potranno essere ulteriormente conservati solo in adempimento di specifici obblighi di legge. Al termine del periodo di conservazioni i Dati Personali saranno cancellati. Pertanto, allo spirare di tale termine il diritto di accesso, cancellazione, rettificazione ed il diritto alla portabilità dei Dati non potranno più essere esercitati.

## **Accesso al trattamento e comunicazione**

I dati saranno resi accessibili, per specifiche finalità:

- ai dipendenti/collaboratori nella loro qualità di autorizzati al trattamento, previa idonea nomina;
- agli Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Enti di controllo, Enti Pubblici, Sistema Sanitario Nazionale, ASST;
- ai soggetti cui la facoltà di accedere ai suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria;

In ogni caso i dati non verranno comunicati a terzi non autorizzati o diffusi, per finalità diverse da quelle per le quali ha espresso consenso. A tal fine il trattamento è condotto con l'impiego delle misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati non autorizzato da parte di terzi e a garantirne la riservatezza.

## **Trasferimento dei dati**

La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/ o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

## **Diritti dell'interessato**

Le segnaliamo che in qualità di interessato può esercitare i seguenti diritti, previsti dal GDPR, nei confronti del Titolare del trattamento:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (Diritto di rettifica art. 16);
- ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art. 17);
- ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in determinati casi (Diritto alla portabilità dei dati art. 20);
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art. 21);
- ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (art. 34);
- revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (Condizioni per il consenso art. 7).

Ove applicabile, oltre ai diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), l'interessato ha diritto di reclamo all'Autorità Garante.

### **Modalità di esercizio dei diritti**

Per esercitare uno dei diritti indicati può inviare una raccomandata A/R o PEC al titolare del trattamento: Istituto Comprensivo "F. Giannone" – sede in: Piazza Salvo D'Acquisto n.5, PEC: pzic82000c@pec.istruzione.it, oppure inviare una mail al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD): Angelo Summa, contattabile al seguente indirizzo: angelo.summa@postecert.it, oppure può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

### **Aggiornamento della presente informativa**

La presente Informativa può subire variazioni. Eventuali modifiche sostanziali le saranno comunicate via mail o attraverso il nostro sito internet.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**prof. Bernardino Sessa**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa